

Procedur för Stämman 2025.

Stämmor ska följa i Stadgarna beslutad dagordning inklusive underordnade punkter och tillagda punkter före den egentliga Stämman.

Stämmopunkter enligt Stadgarna är 1 – 15.

- Ärla Vägförenings vice ordförande önskar **välkommen till Stämman** och öppnar densamma.
- **Debiteringslängden** läggs fram och alla deltagande delägare signerar sitt deltagande vid den egna fastigheten. Röstsedlar delas ut till röstberättigade andelsägare och personer med fullmakt.

1.0 Val av ordförande för Stämman samt protokollförare för Stämman.

2.0 Upprättande och godkännande av röstlängd.

Kassören visar upp debiteringslängden och talar om hur många som fått röstsedlar, att **debiteringslängden utgör årets röstlängd**.

Debiteringslängden finns framlagd under stämman och är tillgänglig för alla stämmodeltagare.

3.0 Val av två justerare, tillika rösträknare.

4.0 Prövande om Stämman blivit behörigt sammankallad.

Kallelse har skickats ut med brev till alla andelsägare och har även kallats genom "Ärlabladet" och genom anslag i Ärla samhälle och på Facebook "Vi som gillar Ärla".

5.0 Godkännande av dagordningen.

Dagordningen följer de nya, föreslagna Stadgarna.

Procedur för Stämman förklaras.

6.0 Framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser.

Verksamhetsberättelsen för 2024 presenteras och ev. frågor besvaras.

Varefter verksamhetsberättelsen godkänns och läggs till handlingarna.

Kassören presenterar föregående års **resultat- och balansräkningar** för 2024 samt besvarar ev. frågor. **resultat- och balansräkningar** fastställs av stämman och läggs till handlingarna.

Revisorn presenterar **revisorsberättelsen** och rekommenderar stämman att

ge den avgående styrelse ansvarsfrihet för det gångna året.

7.0 **Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.**

8.0 **Framställningar från styrelsen och motioner från andelsägarna.**

Motioner ska vara inlämnade innan sista januari samma år som stämman.

Det finns **5 (6) motioner**. Två av motionerna är identiska.

Styrelsen lägger fram saker som berör framtida verksamhet och troliga höjningar av andelsavgifter och som inte täcks av verksamhetsplanen.

Stämman kan besluta om vad styrelsen ska ha för ambitioner när det gäller övertag av förvaltning av grönområden, lekpark, skolans parkeringsplats samt framtida gatubelysning.

Det finns förslag till **nya stadgar**. Dessa presenteras, förklaras och beslutas. Eventuell beslutas om en **extra stämma** för att fastställa stadgarna.

9.0 **Fråga om arvoden till styrelseledamöter och revisorer.**

Stämman 2024 beslöt om en ersättning till styrelsefunktionärer och revisorer med kr 500 per arbetad timme. Ersättningen ska beslutas som gällande även för innevarande år eller ändras vid denna stämma.

10.0 **Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt Debiteringslängd.**

Till protokollet: Debiteringslängden för året var **framlagd på stämman** under hela mötet.

Styrelsen presenterar **Verksamhetsplanen** för innevarande år som föreslagen budget bygger på.

Kassören presenterade förslag till **utgiftsbudget** för innevarande år och de inkomster och kapital som den bygger på.

Det ska finnas utrymme för frågor och svar.

Till protokollet: Stämman beslöt att anta utgifts- och inkomststat med accepterade och specificerade ändringar.

Stämman beslöt att som andelsavgift för 2025 utdebitera kr 1750 för hel andel att betalas senast 31 april 2025.

(Stämman behöver inte godkänna Debiteringslängden. Allt utom andelsavgifter och betaldatum för dessa kommer från Lantmäteriet.)

11.0 **Val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter.**

Valberedningens förslag på kandidater eller om inte valberedning finns, en sammanställning av den avgående styrelsens mandat per funktionär.

Förslag på valbara kandidater från stämman.

12.0 **Val av revisor och revisorssuppleanter.**

13.0 Val av valberedning.

Det är Stämman som på plats väljer en ny valberedning som ska föreslå valbara kandidater till funktioner i nästa styrelse.
Se beskrivning av "Vad gör en valberedning?".

14.0 Informations- och frågestund.

Avser frågor som inte berör ekonomi eller sådant som redan behandlats under stämman. Inga beslut får tas.

15.0 Meddelande av plats där protokollet från Stämman hålls tillgängligt.

Protokoll från Stämman publiceras alltid på Vägföreningens hemsida så snart det är godkänt och underskrivits samt finns hos sekreteraren i original. Mötesordföranden avslutar Stämman och ger ordet till ordföranden i den nya styrelsen.

16.0 Avslutning och avtackande.

Ordföranden i den nya styrelsen avslutar mötet samt avtackar mötesordförande, -sekreterare samt ev. avgående ledamöter och suppleanter. Tidpunkt för ett konstituerande möte utlyses.

Version: 20 mars 2025